



Formulario de presentación a la Junta Normativa - Segunda revisión del presupuesto para el Programa Mundial

Programa ONU-REDD

17 a 19 de marzo de 2010



De conformidad con la decisión de la Junta Normativa, el presente documento se imprime en un número limitado de ejemplares a fin de reducir al mínimo la repercusión ambiental de los procesos del Programa ONU-REDD y contribuir a la neutralidad climática. Se pide a los participantes que tengan la amabilidad de llevar consigo sus ejemplares a las sesiones. La mayoría de los documentos de las reuniones del Programa ONU-REDD figuran en la Internet en la dirección: www.unredd.net.

**A la
Junta Normativa del Programa ONU-REDD**

1. Presentación a la Junta Normativa	
Reunión de la Junta Normativa <input checked="" type="checkbox"/> <u>Nota:</u> Las asignaciones presupuestarias para el Programa Mundial original fueron sancionadas por la Junta Normativa en su primera reunión, realizada el 10 de marzo de 2009. En su segunda reunión (15 de junio de 2009), la Junta aprobó un presupuesto revisado para contemplar la creación de la secretaría. El presente formulario se ha elaborado para una segunda revisión del presupuesto, con la finalidad de satisfacer las crecientes necesidades y avanzar en lo que respecta a la vigilancia, presentación de informes y verificación; la participación de las poblaciones indígenas y la sociedad civil; así como cubrir los costos de la secretaría, incluida la organización de las reuniones de la Junta Normativa.	Decisión adoptada entre períodos de sesiones <input type="checkbox"/>
Fecha de la reunión: 17 a 19 de marzo de 2010	Fecha de adopción de la decisión:

2. Resumen del Programa <i>Los organismos participantes de las Naciones Unidas rellenarán el cuadro</i>	
De: <i>Representantes de los organismos participantes de las Naciones Unidas:</i>	Fecha de presentación: 3 de marzo de 2010
FAO: <i>Nombre:</i> Peter Holmgren <i>Cargo:</i> Director de la División de Medio Ambiente, Cambio Climático y Bioenergía	Información de contacto: <i>Teléfono:</i> +39-06-570-52714 <i>Correo electrónico:</i> Peter.Holmgren@fao.org
PNUD: <i>Nombre:</i> Charles McNeill <i>Cargo:</i> Asesor superior de políticas del Grupo de Medio Ambiente y Energía	Información de contacto: <i>Teléfono:</i> +1-212-906-5960 <i>Correo electrónico:</i> Charles.McNeill@undp.org
PNUMA: <i>Nombre:</i> Tim Kasten <i>Cargo:</i> Subdirector de la División de Aplicación de Políticas Ambientales	Información de contacto: <i>Teléfono:</i> +254-20-762-4749 <i>Correo electrónico:</i> Tim.Kasten@unep.org

De ser aprobado, el programa propuesto tendrá como resultado:	El programa propuesto tiene su origen en:
<input type="checkbox"/> Un nuevo programa /Programa conjunto	<input type="checkbox"/> Una iniciativa de las autoridades nacionales en el ámbito del Documento Marco del Programa ONU-REDD
<input checked="" type="checkbox"/> La continuación de la financiación anterior (revisión del presupuesto al programa conjunto existente)	<input checked="" type="checkbox"/> Los organismos participantes de las Naciones Unidas en el ámbito del Documento Marco del Programa ONU-REDD
<input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> Otros (especificar)
Organismo(s) participante(s) de las Naciones Unidas: FAO, PNUD, PNUMA	
Asociado(s) en la ejecución: UNOPS	
Título del programa ¹ : Programa ONU-REDD – Programa Mundial (Funciones de apoyo internacional)	
Presupuesto total del programa tras la revisión: 3 763 577 dólares EE.UU.	
Importe solicitado: 3 763 577 dólares EE.UU.	
Importe y porcentaje de los costos indirectos con respecto a los fondos de ONU-REDD solicitados: 246 215 dólares EE.UU. (7%)	

Resumen del presupuesto (Fuente Fondo ONU-REDD únicamente), en dólares EE.UU.

Categoría de presupuesto	FAO	PNUD	PNUMA	Total
Personal	925 680	645 427	588 121	2 159 228
Contratos		354 534	110 000	464 534
Formación de personal de contraparte	118 600	125 000		243 600
Suministros			120 000	120 000
Otros costos directos (diversos)	15 000	15 000	500 000	530 000
Subtotal	1 059 280	1 139 961	1 318 121	3 517 362
Costos de apoyo indirecto	74 150	79 797	92 268	246 215
Total general	1 133 430	1 219 758	1 410 389	3 763 577

¹ El término “programa” se emplea para proyectos, programas y programas conjuntos.

3. Resumen narrativo del programa

No deberá exceder las 500 palabras

1. Antecedentes

El Programa Mundial respalda las medidas adoptadas en los países y aspira a proporcionar a la comunidad internacional la confianza y el entendimiento de los aspectos técnicos y normativos de un mecanismo de REDD. La concepción del programa se inspira en los puntos fuertes respectivos de los organismos asociados en consonancia con los objetivos de “una sola Naciones Unidas”. La formulación general del programa sigue siendo la misma, de conformidad con el primer documento del Programa Mundial Conjunto que se presentó en la primera reunión de la Junta Normativa (celebrada en Panamá del 9 a 10 de marzo de 2009).

2. Finalidad de la propuesta de una segunda revisión del presupuesto

Basándose en una demanda creciente, la presente revisión del presupuesto obedece a dos razones principales: fortalecer las actividades relacionadas con la puesta a prueba, elaboración y ejecución de metodologías de vigilancia, presentación de informes y verificación; establecer sistemas nacionales conexos; así como promover la sensibilización y participación de los sectores interesados en las actividades de REDD+. Además, se solicitan fondos para el funcionamiento de la Secretaría del Programa ONU-REDD, incluida la organización de dos reuniones de la Junta Normativa.

Resultado 1: Para seguir apoyando la elaboración de orientaciones relativas a los sistemas de vigilancia, presentación de informes y verificación, el Programa ONU-REDD se propone:

- Examinar el estado actual de las actividades de vigilancia de REDD+ en los países, con la finalidad de mejorar y apoyar la coordinación nacional en lo que respecta a la vigilancia, presentación de informes y verificación. Dicho examen incluirá un análisis de la relación tanto a nivel mundial como nacional entre a) el seguimiento de las ventajas colaterales y b) los gases de efecto invernadero
- Brindar respaldo para organizar cursillos técnicos en los países sobre vigilancia, presentación de informes y verificación, con la finalidad de asegurar que los planes de creación de capacidad sean sensibles a los requisitos conexos para REDD+
- Seguir proporcionando apoyo técnico para la concepción y elaboración de sistemas nacionales de vigilancia y niveles de emisiones de referencia necesarios para la preparación de REDD+.

Resultado 2: Seguir apoyando el compromiso y la participación de los representantes de las poblaciones indígenas y organizaciones de la sociedad civil en las actividades de REDD+, el Programa ONU-REDD se propone:

- Ultime la Orientación sobre la participación de las poblaciones indígenas y respaldar su aplicación en los países
- Apoyar la participación de los representantes de las poblaciones indígenas y organizaciones de la sociedad civil en las reuniones del Programa ONU-REDD y en otras importantes reuniones regionales y mundiales que abordan las cuestiones relacionadas con la participación
- Respalde a los países participantes del Programa ONU-REDD en la puesta en marcha de un mecanismo de recurso
- Facilitar la participación de las poblaciones indígenas y organizaciones de la sociedad civil en la formulación y ejecución de los Programas nacionales, mediante la orientación, el contacto con las redes de poblaciones indígenas y organizaciones de la sociedad civil, el seguimiento de los procesos de consulta y la distribución de los informes de consulta.

Resultado 4: En el marco de la creciente gestión, coordinación y comunicación de los conocimientos, la Secretaría del Programa ONU-REDD (producto 4.4) tiene previsto realizar las siguientes actividades principales:

- Organizar las reuniones de la Junta Normativa (incluida la provisión de viáticos para los miembros participantes de los países en desarrollo)
- Fomentar el Programa ONU-REDD aumentando el número de países asociados y procurando fondos adicionales para respaldar el fortalecimiento de su capacidad en lo que respecta a REDD+
- Desempeñar una labor de dirección en la planificación de estrategias
- Crear asociaciones y mantener relaciones exteriores, fomentar la colaboración
- Seguir de cerca y evaluar el Programa ONU-REDD

Se encontrará información más detallada en la segunda revisión del documento del Programa Mundial Conjunto (UN-REDD/PB4/4d).

4. Examen técnico

(La Secretaría del Programa ONU-REDD rellenará el cuadro en nombre de la Junta Normativa)

Evaluación de la Propuesta por parte de la Secretaría

n/c (no corresponde)

Principios generales y criterios de selección

(a)	¿Está el Programa explícitamente vinculado al Documento Marco del Programa ONU-REDD?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(b)	¿Entra en el ámbito de las actividades indicadas en el Documento Marco del Programa ONU-REDD?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(c)	¿Promueve y asegura la identificación de los países (para los programas conjuntos nacionales)? <i>n/c. No obstante, las actividades del Programa mundial apoyan las iniciativas nacionales de preparación del REDD+.</i>	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(d)	¿Cuenta(n) el (los) organismo(s) con el(los) sistema(s) adecuado(s) para llevar a cabo la intervención? (y se basa en el desempeño y la ejecución inicial del programa)	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(e)	¿El programa es efectivo, coherente y rentable?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(f)	¿El programa evita la repetición y superposición considerable de las actividades de otros actores?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(g)	¿Concuerdan los productos y responsabilidades propuestas de los organismos participantes de las Naciones Unidas con las funciones previstas en el Documento Marco?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(h)	¿Aprovecha las capacidades, puntos fuertes y experiencia existentes?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(i)	¿Fomenta la consulta, la participación y la creación de asociaciones acordadas con los mecanismos de coordinación existentes?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(j)	¿Es realista la tasa de desembolso prevista del programa?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

Amplíe:

El documento original del Programa Mundial Conjunto relativo a las Funciones de apoyo internacional se elaboró de conformidad con las orientaciones técnicas establecidas en el Documento Marco. No obstante, se subestimó las necesidades de apoyo en lo que respecta a vigilancia, presentación de informes y verificación, y la participación de las poblaciones indígenas y organizaciones de la sociedad civil. Además, en la primera revisión del presupuesto se presupuestaron los gastos de la secretaría hasta junio de 2010. La propuesta de revisión está justificada y es esencial para la ejecución del programa.

5. Examen administrativo <i>La Secretaría del Programa ONU-REDD rellenará el cuadro</i>		
Examen de la Secretaría		
(a)	¿Se ajusta el documento del programa al formato establecido (<i>incluidos la carátula, el marco de resultados, etc.</i>)?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(b)	¿Cumple el presupuesto con las categorías pertinentes?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(c)	¿Se encuentran los costos de apoyo indirecto dentro del margen de la tasa aprobado?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(d)	¿Se completó el Resumen Programático? (<i>para su publicación en el sitio web</i>)	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(e)	<p>¿Se incluye el Informe sobre la marcha de los trabajos? (<i>para financiación suplementaria únicamente</i>)</p> <p>El último informe sobre la marcha de los trabajos del Programa ONU-REDD se presentó a la segunda reunión de la Junta Normativa (junio de 2009). Se puede obtener en:</p> <p>http://www.unredd.net/index.php?option=com_docman&task=doc_download&gid=344&Itemid=53.</p> <p>El informe provisional sobre la marcha de los trabajos correspondiente a 2009 estará disponible en la cuarta reunión de la Junta Normativa.</p>	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

Criterios generales para establecer prioridades		
a)	Deben estar en consonancia con el mandato del Fondo Fiduciario de Donantes Múltiples del ONU-REDD	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
b)	Deben abordar las actividades de gran prioridad que tienen importantes consecuencias, y por su naturaleza deben tener en cuenta imperativos y consideraciones de calendario.	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
<p><input type="checkbox"/> <i>Examen general de la presentación del programa</i></p> <p>La revisión del presupuesto contempla las actividades prioritarias, con lo cual se brinda un apoyo mayor e inmediato al desarrollo del seguimiento de REDD nacionales, incluidos los sistemas de vigilancia, presentación de informes y verificación, la participación de las poblaciones indígenas y organizaciones de sociedad civil en la labor de REDD, así como el funcionamiento de la secretaría que presta servicios a la Junta Normativa y el Programa ONU-REDD en su totalidad.</p>		

6. Decisión de la Junta Normativa

Decisión de la Junta Normativa del Programa:

- Aprobado con un presupuesto total adicional de **3 763 577 dólares EE.UU.**
- Aprobado con modificaciones/condiciones
- Aplazado/devuelto con observaciones para seguir examinándolo
- No aprobado

Observaciones/Justificación

Veerle Vandeweerd
Directora, Grupo de Ambiente y Energía, PNUD
Copresidente de la Junta Normativa del Programa ONU-REDD

Firma: _____ Fecha: _____

Vincent Kasulu
Director de Desarrollo Sostenible
del Ministerio de Medio Ambiente
y Conservación de la Naturaleza y Turismo
Copresidente de la Junta Normativa del Programa ONU-REDD

Firma: _____ Fecha: _____

7. Examen del Agente Administrativo

Rellenará el cuadro el Agente Administrativo (Oficina del MTFD, PNUD)

Medida adoptada por el Agente Administrativo: Oficina del MTFD (PNUD)

- El Programa concuerda con las disposiciones del Memorando de Entendimiento del FFDM del Programa ONU-REDD y con los Arreglos Administrativos Estándar (AAE) suscritos con los donantes.

Agente administrativo:

Bisrat Aklilu, Coordinador Ejecutivo de la Oficina del Fondo Fiduciario de Donantes Múltiples (PNUD)

Firma _____

Fecha: _____

Anexo 1.

Anexo 1: Presupuesto estándar del Programa Conjunto (dólares EE.UU.)

CATEGORÍA	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	COSTO UNITARIO	NÚMERO DE UNIDADES	IMPORTE**
1. Suministros, productos básicos, equipo y transporte	-	-	-	120 000
2. Personal (funcionarios, consultores y viajes)				2 159 228
3. Formación de personal de contraparte				243 600
4. Contratos				464 534
5. Otros costos directos				530 000
Total de gastos del Programa				3 517 362
Costos de apoyo indirecto ***				246 215
TOTAL GENERAL**				3 763 577

** El AA exige únicamente que se rellenen en la columna "IMPORTE", los renglones "Total de gastos del Programa", "Costos de apoyo indirecto", y "TOTAL GENERAL". El Comité Directivo tal vez exija datos adicionales, que pueden incluirse en el presente presupuesto.

*** Los costos de apoyo indirecto deberán ajustarse a la tarifa o la categoría especificada en el mandato del Fondo (o el documento del Programa Conjunto) y al Memorando de Entendimiento y los AAE del Programa Conjunto concreto. Los gastos indirectos de las organizaciones participantes recuperados mediante los gastos de apoyo al programa ascienden al 7%.

Todos los demás gastos en que incurra cada organización participante de las Naciones Unidas en la realización de las actividades de las que es responsable a los efectos del Fondo se recuperarán como gastos directos, de conformidad con la resolución 62/209 de la Asamblea General de las Naciones Unidas (principio de recuperación total de los gastos establecido en la Revisión trienal amplia de la política llevada a cabo en 2008).

Nota: El formato del presente presupuesto tiene que ser presentado para la asignación presupuestaria de cada una de las organizaciones participantes dentro del Programa Nacional Conjunto, además del presupuesto total para todo el Programa Conjunto.

