

DEMANDE D'APPUI CIBLÉ¹

(Soutien pour développer une approche tchadienne en matière de garanties et pour améliorer la compréhension des risques et des bénéfices liés à la REDD+)

I. RÉSUMÉ DE LA DEMANDE (Complétez les cellules en blanc)	
Objectif principal	<i>L'objectif principal de cet appui ciblé sera d'apporter du soutien technique nécessaire afin que le Tchad puisse identifier les activités/domaines de travail nécessaire pour développer une approche nationale en matière de garanties et améliorer la compréhension des risques et des bénéfices liés à la REDD+</i>
Résultats principaux prévus	<i>Résultat 1. Les activités/domaines de travail nécessaire pour développer une approche tchadienne pour les garanties des actions REDD+ sont identifiées</i> <i>Résultat 2. La compréhension des risques et des bénéfices liée à la REDD+ est améliorée</i>
Montant total demandé (USD)	\$60 000
Domaine(s) d'activité concerné(s) ² défini(s) dans la Stratégie du Programme ONU-REDD 2011-2015	<i>Bénéfices multiples</i>
Période prévue de mise en œuvre ³	<i>Février – Novembre 2015</i>
Veuillez sélectionner ci-dessous le type de financement approprié :	
<input type="checkbox"/> Demande de financement d'activités REDD+ mises en œuvre à l'appui des Programmes nationaux ONU-REDD existants.	
<input checked="" type="checkbox"/> Demande de financement d'activités REDD+ complémentaires à d'autres activités REDD+ définies au niveau national (stratégies nationales, processus RPP et/ou activités REDD+ financées bilatéralement) ou pour le lancement d'autres activités REDD+ (le pays n'a pas de Programme national ONU-REDD).	

¹ Utiliser ce formulaire dans le cadre du processus de candidature pour un appui ciblé du Programme ONU-REDD constitue un choix. Si le pays préfère utiliser son propre document, ce formulaire peut servir de guide quant au contenu requis.

Voir aussi les directives dans les Procédures pour accéder à l'appui ciblé du Programme ONU-REDD.

Les demandes d'appui ciblé doivent être présentées en coordination avec les équipes des organismes participants de l'ONU (FAO, PNUDetPNUE) et le Coordonnateur résident.

Il est conseillé que la demande soit soumise par le point focal national ONU-REDD. Il est conseillé de faire soumettre la demande par le point focal national ONU-REDD. Elle devrait être envoyée au secrétariat du Programme ONU-REDD (Email : un-redd@un-redd.org). Une copie devra être envoyée au Coordonnateur résident s'il le demande.

² Domaines d'activité concernés : suivi, notification (rapports), vérification (MRV), gouvernance, engagement des parties prenantes, avantages multiples, transparence et responsabilisation, économie verte

³ Période : de mois/année à mois/année.

II. HISTORIQUE⁴

Veillez décrire l'historique de la demande. Exemples de contenus pertinents :

- Description succincte de la situation de la préparation à la REDD+ dans le pays et des efforts déployés en faveur de la REDD+.
- Justification de l'appui nécessaire (qui doit représenter une contribution spécifique et supplémentaire aux efforts nationaux REDD+ avec pour objectif de combler des lacunes ou de favoriser d'autres activités).
- Établir clairement les liens avec les stratégies nationales REDD+.
- Si le pays est doté d'un Programme national ONU-REDD ou s'il en est question, examiner comment l'appui demandé s'inscrit dans le Programme national/le processus R-PP.
- Si l'appui tient compte des résultats d'une évaluation des besoins du pays, veuillez le contextualiser dans l'ensemble des résultats de l'évaluation.

Le Tchad a complété récemment sa Proposition pour la Préparation à la REDD+ (R-PP) avec le soutien de la FAO et de la Banque Mondiale. Cette proposition inclut une section sur les garanties qui fournit un point de départ au développement d'une approche tchadienne pour les garanties environnementales et sociales de la REDD+. Pour satisfaire aux décisions de la CCNUCC, la mise en place d'un système d'informations sur les garanties (SIS) est nécessaire. Le SIS est l'une des composantes essentielles d'une approche nationale en matière de sauvegardes (l'autre composante étant l'identification des sauvegardes pertinentes dans le contexte national, et des impératifs que le pays s'engage à respecter dans l'exécution des activités de la REDD+ à travers la mise en œuvre de politiques, lois et réglementations (PLR) adéquates).

Dans la perspective de se conformer aux exigences REDD+ en matière de garanties, le Tchad requiert l'appui technique et financier d'ONU-REDD pour identifier les activités/domaines nécessaires pour développer une approche tchadienne en matière de garanties, et à mieux comprendre le concept des risques et bénéfices liés à la REDD+. L'outil CAST (ONU-REDD Country Approach to Safeguards Tool) aidera le Tchad à identifier également des outils, des lignes directrices et des ressources disponibles pour soutenir chaque activité ou domaine de travail.

III. OBJECTIFS PRÉCIS

Veillez décrire les principaux objectifs et activités de la demande.

- Fournir des informations détaillées sur le type d'appui demandé et inclure tous les besoins nécessitant un appui en nature, comme la connaissance, le renforcement des capacités ou des informations techniques.
- Si le pays est doté d'un Programme national ONU-REDD, décrire comment l'appui demandé comblera les lacunes / viendra compléter le financement déjà perçu en faveur du Programme national.

⁴Selon la phase dans laquelle le pays se trouve par rapport aux efforts déployés en faveur de la REDD+, certaines de ces informations peuvent se révéler pertinentes. D'autres peuvent être trop détaillées et être davantage développées si la demande est approuvée.

Le Programme ONU-REDD, à travers la FAO, apportera l'assistance technique et financière nécessaire à atteindre les résultats suivants:

Résultat 1. Les activités/domaines de travail nécessaire pour développer une approche tchadienne pour les garanties des actions REDD+ sont identifiées

Activité 1. Atelier de réflexion et de ratification de l'approche du Tchad pour les garanties, à l'aide de l'outil CAST (ONU-REDD Country Approach to Safeguards Tool)

Objectifs de cet atelier:

- Renforcer les capacités des parties prenantes en matière de garanties
- Présenter les outils, les lignes directrices et les ressources disponibles ainsi que les diverses initiatives en matière de garanties (EESS, REDD + SES)
- Considérer les étapes nécessaires au Tchad pour développer une approche nationale pour les garanties
- Identifier les parties prenantes clés au processus de développement et de mise en œuvre d'une approche pour les garanties
- Clarifier pour chaque étape les outils et initiatives pouvant soutenir ces étapes ainsi que les activités sous-jacentes
- Identifier les étapes/activités qui seront entreprises au travers de l'EESS (Evaluation Environnementale et Sociale Stratégique) si cette approche est validée (analyse des écarts)

Activité 2. Feuille de route des activités à entreprendre sur la base des conclusions de l'atelier et des consultations bilatérales

Résultat 2. La compréhension des risques et des bénéfices liés à la REDD+ est améliorée

Activité 1. Analyse des risques et bénéfices sociaux et environnementaux pour les 4 actions stratégiques du Tchad, à savoir:

- Bois énergie : répondre à la demande sociale en énergie ;
- Gestion des systèmes agro-sylvo-pastoraux : gérer de manière durable les productions agricoles, animales et forestières ;
- Aménagement du territoire : affecter les diverses formes d'utilisation des terres (infrastructures routières, mines/pétrole, agriculture, élevage, espaces urbains, etc.) aux endroits les plus appropriés et les y contenir ;
- Politiques intersectorielles sous-jacentes aux trois premières options stratégiques : améliorer la gouvernance forestière, renforcer les capacités, harmoniser, instaurer et appliquer les politiques spécifiques à la REDD+.

Activité 2. Atelier participatif visant à sensibiliser les parties prenantes et engager un dialogue sur les risques et bénéfices identifiés et finaliser l'analyse.

IV. MISE EN ŒUVRE

Veillez décrire les dispositions à prendre pour mettre en œuvre les activités prévues.

- Nommer les principales institutions responsables de la mise en œuvre et les institutions partenaires.
- Expliquer quelles ont été les mesures prises pour mobiliser les peuples autochtones et la société civile, selon le cas

Les activités ci-dessus seront mises en œuvre par un consultant sous la supervision de la FAO et du Ministère de l'Environnement et des Ressources Halieutique, avec le soutien technique et financier de la FAO.

Les ateliers seront organisés de manière inclusive et participative conjointement par la FAO et les institutions impliquées dans les activités REDD+ et avec l'appui technique du consultant.

V. SOURCE DE FINANCEMENT

Veillez indiquer toute éventuelle source de cofinancement des activités prévues.

VI. PLAN DE TRAVAIL RÉSUMÉ, AVEC BUDGET ET CALENDRIER

(Veuillez agrandir l'espace selon vos besoins. Vous pouvez également ajouter une annexe avec le plan de travail, le budget et le calendrier)

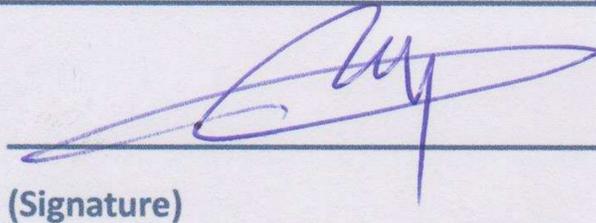
Description des réalisations et activités prévues	Montant (USD)	Période de mise en œuvre (du mois/année au mois/année)
<i>Atelier de réflexion et de ratification de l'approche du Tchad pour les garanties, à l'aide de l'outil CAST (ONU-REDD Country Approach to SafeguardsTool) (3-4 jours)</i>	15,000	Avril 2015
<i>Feuille de route des activités à entreprendre sur la base des conclusions de l'atelier et des consultations bilatérales Consultant international (y inclus les frais de mission)</i>	5,000	Avril – Juin 2015
<i>Analyse des risques et bénéfices sociaux et environnementaux pour les 4 actions stratégiques du Tchad Consultant international (y inclus les frais de mission)</i>	30,000	Février – Octobre 2015
<i>Atelier participatif pour valider cette analyse des risques et bénéfices (1 jour) Impression des documents</i>	10,000	Novembre 2015
Montant total demandé (USD)		\$60 000

VII. SUIVI DES AVANCÉES ET NOTIFICATION (RAPPORTS)

Veuillez expliquer comment les avancées des réalisations et des activités prévues seront contrôlées et notifiées chronologiquement.

Le consultant international et le Point Focal National seront régulièrement en contact avec la FAO par e-mail et téléphone. Le consultant soumettra ses livrables en forme finale à la FAO deux semaines avant chaque atelier et produira un rapport bref suivant chaque atelier à être envoyé par email à philippe.crete@fao.org.

IV. POINT FOCAL NATIONAL D'ONU-REDD (nom et titre) ⁵	MAHAMAT HASSANE IDRIS Coordonateur National du REDD+ au Tchad Ministère de l'Agriculture et de l'Environnement
---	--



(Signature)

N'Djamena le 19-01-2015

Nom et titre	MAHAMAT HASSANE IDRIS Coordonateur National du processus REDD+ au Tchad / Point Focal REDD+ au Tchad
Institution et adresse	Ministère de l'Agriculture et de l'Environnement BP 447 N'Djamena Tchad
Numéro de téléphone	+235 66 21 93 40 / +235 99 95 11 26
Email	mhi1962@yahoo.fr / mhthassane@hotmail.fr

⁵ Il est conseillé de faire soumettre la demande par le point focal national. Voir également les notes debas de page en page 1.